

Formulário para agendar visita no “Centro de Memória Michel Temer”

Para agendar visita preencha corretamente os campos deste formulário

Nome: _____

Telefone: _____

Instituição: _____

E-mail: _____

Data da visita: _____

Número de visitantes: _____

Nomes:

Motivos da visita:

Itens de Interesse:

Museológico

Bibliográfico

textual

Audiovisual

ATENÇÃO: A visita na data solicitada dependerá da CONFIRMAÇÃO pela equipe do Centro de Memória a partir da verificação da disponibilidade da data, de modo a se evitar a sobreposição de agendamentos. A confirmação da visita se fará por meio de envio de e-mail ou por meio telefônico.

CONHEÇA TAMBÉM: As normas de funcionamento do Centro para visitação.

Normas de Funcionamento

O Centro de Memória está aberto a visitas mediante prévio agendamento, os dias para visita são quintas e sextas-feiras e um sábado ao mês.

O Centro de Memória Michel Temer (CMMT) tem como principal finalidade atender a pesquisadores e a comunidade. E visando garantir a proteção e o cuidado com todos os itens, o Centro adota algumas normas para a realização das visitas. Conheça estas normas para poder aproveitar e desfrutar desta visita.

Normas para visita

Os usuários do CMMT deverão observar as seguintes normas de visita:

1. Não é permitido tocar nas obras, salvo quando estas forem concebidas para tal finalidade;
2. Não é permitida a danificação de obras ou equipamentos e estruturas expositivas, sob pena do responsável pelo dano ser sujeito ao pagamento de restauro ou de custos de reparação;
3. Não é permitido fumar em qualquer das dependências do Centro;
4. Não é permitido fotografar ou filmar nas áreas de exposição, sem autorização prévia da Faculdade ou do responsável pelo Centro;
5. Não é permitida a entrada de visitantes em áreas restritas, tais como reserva técnica ou gabinete da coordenação, salvo quando devidamente autorizados e acompanhados por pessoal do corpo técnico do Centro;

Restrições de acesso

Visando assegurar a salvaguarda do patrimônio do Centro e de seus usuários, admitem-se as seguintes restrições à entrada:

1. É proibido entrar, sem autorização prévia do responsável do Centro, com equipamento vídeo ou fotográfico;
2. É proibida a entrada de pessoas com malas ou outros objetos de grandes dimensões, que devem ser deixadas na área de recepção da Biblioteca;
3. É proibida a entrada de animais dentro dos espaços do Centro;
4. Caso o visitante pretenda guardar na recepção da Biblioteca que repute de elevado valor, estes devem ser declarados e identificados pelo visitante;

O pessoal da Biblioteca pode recusar-se a guardar objetos pessoais do visitante, caso se verifique que estes não podem ser guardados.